

**RESPUESTA A OBSERVACIONES CISC  
2° SEMESTRE 2025**

REGIÓN	SECCIÓN JUVENIL	NOMBRE, CARGO Y CORREO ELECTRÓNICO DE RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN	FECHA DEL INFORME
V REGIÓN	CP VALPARAISO	JACQUELINE ORELLANA, JEFA TÉCNICA JACQUELINE.ORELLANA@GENDARMERIA.CL	15/12/2025

**I Factor Población y Capacidad.**

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>Buen estado de mantenimiento de la barbería realizada, gimnasio y sala de clases, además de la sala multiuso, donde se encuentra talleres de sublimación, computación y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La conservación de este espacio en términos de infraestructura depende de Gendarmería, y de las prioridades que dicho servicio establece para poder llevar a cabo inversiones en él, por lo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener actividades programáticas y rutina de manera permanente con los jóvenes, llevando a cabo intervención diaria para propiciar hábitos y buena utilización del tiempo libre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se debe señalar que la factibilidad de realizar mejoras depende del tipo de intervención requerida, ya que algunas responden a falencias estructurales del complejo, las cuales solo pueden resolverse mediante proyectos de mayor envergadura y análisis a nivel nacional. Por otra parte, se destaca que anualmente la Sección Juvenil recibe recursos destinados al mejoramiento de espacios. Para el año en curso se asignaron \$1.500.000, de los cuales ya se han ejecutado \$1.487.174. Adicionalmente, el área de Mantenimiento de Gendarmería colabora con reparaciones menores no cubiertas por este ítem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asignación presupuestaria 2025.</li> <li>Traspaso presupuestario para mantenimiento y reparaciones.</li> <li>Acta trabajos CET Cerrado.</li> <li>Registro Fotográfico mejora de espacios y arreglos realizados.</li> </ul>

costura.	que no siempre ha sido prioridad en las definiciones que se han aplicado a nivel local.			
----------	-----------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## II Factor Personal y Dotación.

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>Hay cierta permanencia en los funcionarios que trabajan en la Sección Juvenil (no así en las Jefaturas) lo que, dada la escasa conflictividad de los jóvenes con los funcionarios, durante el período observado, además de no existir aislados, permite un funcionamiento adecuado del módulo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En atención a la disminución de funcionarios a nivel general del Complejo, la Sección Juvenil cuenta con un número muy acotado de funcionarios, lo que sumado al servicio hospital, extrema la merma en ciertos turnos al interior del Módulo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No indica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El Jefe de Régimen Interno indica que la dotación actual del destacamento corresponde a 5 funcionarios, de los cuales 1 se encuentra con licencia médica. Señala que en reunión con la Jefatura de Unidad se ofreció al Jefe de Destacamento que, una vez llegado el nuevo contingente desde la Escuela Institucional, se evaluará la alternativa de aumentar un funcionario.</li> <li>Respecto del servicio hospitalario, y con el fin de no afectar a la Sección Juvenil, se indica que actualmente, por motivos de carencia de personal suficiente y considerando la necesidad de salvaguardar la seguridad de todo el penal, cuando la cantidad de internos hospitalizados ascienda o supere los 5, recién se solicitará un funcionario. Ello debido a que para estos servicios se requieren 10 funcionarios, lo que disminuye personal de todas las áreas y no exclusivamente de la Sección Juvenil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mail Jefe Régimen Interno.</li> <li>- Providencia sobre distribución de turnos servicio hospital.</li> </ul>

### III Factor Infraestructura y Equipamiento

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>La implementación de dependencias para actividades recreacionales, lavandería, sala de estudio y comedor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los jóvenes han realizado intervenciones hechas al sistema eléctrico, por lo que se requiere intervenir psicossocialmente respecto de los riesgos que ello implica para la propia salud de los jóvenes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Es necesario reforzar con los jóvenes cuidar los espacios que se habitan para sus procesos de intervención, lo que incluye las celdas y el cuidado del sistema eléctrico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El Jefe de la Sección Juvenil señala que de manera constante se refuerza en los jóvenes la responsabilidad sobre el cuidado de los espacios comunes, además de los riesgos eléctricos asociados a conexiones fuera de norma. Se indica que con anterioridad ya se realizó una charla por parte del área de Prevención de Emergencias Penitenciarias de la Dirección Regional respecto a esta temática. Se realizará nueva solicitud a departamento de emergencias penitenciarias para reforzar temática.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta recepción y compromiso cuidado espacios.</li> <li>Lista asistencia Charla riesgos eléctricos.</li> </ul>

## IV Factor Seguridad

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolos de seguridad internalizados, vías de escape y zonas de emergencia despejadas y trabajo conjunto con los jóvenes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jóvenes volvieron a las prácticas de alterar la instalación eléctrica de sus celdas, pese a la reciente mantención de la infraestructura; hay celdas sin interruptor o enchufe; otras con el cable eléctrico arrancado en su totalidad para usarlos de cargadores artesanales para sus teléfonos (prohibidos).</li> <li>• De hecho,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reforzar la seguridad de las instalaciones eléctricas y realizar los comités disciplinarios que correspondan frente a la destrucción de este tipo de infraestructura, que acarrea serios problemas de seguridad.</li> </ul>	<p>En punto anterior se hace referencia al abordaje de situación de destrozo de instalaciones y dependencias por parte de los jóvenes. Cabe agregar que, se hizo firmar a cada joven compromiso por entrega de habitaciones con arreglos comprometidos. Si bien hasta la fecha se había optado por el encuadre verbal tanto grupal como individual, la idea de la firma de recepción de dependencias por parte de los jóvenes, apunta a sancionar a través de comité disciplinario la falta por daño a cargo fiscal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta recepción y compromiso cuidadoso espacios. (presentado en factor III)</li> </ul>

	se retiran cables desde el interior de las celdas que estaban debajo de las literas.			
--	--------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## V Factor Disciplina, Reglamento y Convivencia

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se ha logrado mayor adherencia al cumplimiento de los planes de intervención, logrando que los jóvenes dialoguen temas de convivencia que han dado como resultado la baja en la cantidad de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se cuenta con suficientes horas en espacios para actividades recreativas que es el gimnasio del penal.</li> <li>Mayores capacitaciones en temas RPA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se encuentra en similar condición que el semestre pasado, pero si se destaca el bajo número de procedimientos sancionatorios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respecto del uso del gimnasio del penal por parte de los jóvenes, se señala que cada vez que ha sido requerido se han realizado las coordinaciones entre el personal de la Sección y el Jefe de Régimen Interno, otorgándose las facilidades correspondientes. Sin embargo, se precisa que no existe amplia disponibilidad horaria, dado que dicho espacio es utilizado para visitas familiares de todos los módulos, actividades programadas por el Área de Deportes, Recreación, Arte y Cultura (DRAC) y actividades ecuménicas cuando corresponde, entre otras. Cabe precisar que los jóvenes todos los jueves acceden al gimnasio a realizar actividad de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mail jefe interno.</li> <li>Listas asistencia gimnasio y actividades deportivas recreativas.</li> <li>Registro fotográfico actividades.</li> <li>Minuta solicitud autorización uso gimnasio para clínica deportiva.</li> <li>Imágenes clínica deportiva.</li> </ul>

comités disciplinarios, que han evitado hechos graves.			deporte colectivo, por otra parte cuentan con diversas actividades de corte recreativo/deportivo.	
--------------------------------------------------------	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## VI Factor Salud

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>No indica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No indica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recomienda realizar socialización de protocolo de prevención de suicidio con formación en escala de Columbia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se acuerda entre área técnica y Jefe de Sección Juvenil programar socialización de Protocolo de Prevención del Riesgo Suicida en Población Privada de Libertad, para funcionarios nuevos de la Sección Juvenil, a cargo de Psicólogo Área Técnica, en periodo próximo cuando se cuente con dotación completa. Por otra parte, se solicitó a Seremi de salud, capacitación en prevención y abordaje de conductas suicidas, aplicación de escala de Columbia, con el objetivo de recibir actualización y orientación por parte de referente de prevención del suicidio de dicho organismo especializado en la temática para la totalidad del personal civil y uniformado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Difusión protocolo 2025.</li> <li>Mail coordinación con SEREMI salud.</li> </ul>

## VII Factor Educación, Capacitación, Deporte y Recreación

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se visualiza preocupación por parte del equipo técnico en relación al bienestar de los jóvenes.</li> <li>Se tiene a la vista planificación semanal de intervención de la sección juvenil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta capacitaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Designación de un coordinado subrogante.</li> <li>Revisar posibilidad de coordinar capacitaciones permanentes, una para el primer semestre y otra para el segundo semestre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directora del Centro Educativo señala que el establecimiento cuenta dentro de su equipo de gestión con un funcionario encargado de las temáticas del módulo SSJJ, con el fin de promover la mejora educativa desde una perspectiva integral. Además, en ausencia de la directora existe siempre un subrogante. Se precisa que la unidad penal cuenta con coordinador educacional.</li> <li>Respecto a la recomendación de coordinar dos capacitaciones anuales para los jóvenes (una por semestre), se indica que cada año se adquiere una capacitación con fondos de Gendarmería. Se evaluará técnica y operativamente la adquisición de una segunda capacitación, dependiendo de su pertinencia y modalidad. Además, se analizará el acceso a capacitaciones del SENCE vía remota, con temáticas como marketing, ventas o capacidad de ahorro, complementando así las capacitaciones en oficios y las actividades de apresto laboral que ya realiza la terapeuta ocupacional.</li> <li>Respecto a la capacitación del personal, indicar que con fecha 29 de septiembre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mail Directora Centro Educativo.</li> <li>Mail coordinadora regional del programa.</li> <li>Asistencia a capacitaciones realizadas por Terapeuta ocupacional.</li> <li>Taller Ocuparse.</li> <li>Ordinario 1151.</li> </ul>

			del año en curso la totalidad del personal que cumple funciones en la Sección fue capacitada en la actualización de la ley N° 20.084.	
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## VIII Factor Alimentación

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>Profesional entrevistado hace llegar por correo electrónico instrumento de monitoreo de alimentación de la sección juvenil en el que se especifica aporte calórico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de bandejas térmicas para distribución y entrega de alimentos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Generar proyectos para la adquisición de bandejas térmicas, así como el del arreglo del piso de la cocina.</li> <li>En la central de alimentación o rancho se debe evitar que las cajas de cartón se apilen sobre los extractores de la cocina. Cartones y otros envases deben ser reubicados en otro lugar en caso de que sean reutilizados. De lo contrario, se deben desechar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó la solicitud de presupuesto a la Dirección Regional para la compra de bandejas térmicas. No obstante, desde <b>el 25 de agosto se comenzó a entregar bandejas de aluminio al personal de la central de alimentación para la entrega y conservación de los alimentos de los jóvenes.</b></li> <li>Respecto del almacenamiento de cajas de cartón, se instruyó al personal e internos del rancho para evitar que se apilen sobre los extractores, debiendo ser reubicadas o desechadas según corresponda.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Factura electrónica recepción bandejas de aluminio.</li> <li>Acta de entrega de bandejas a central de alimentación.</li> <li>Mail solicitud de presupuesto por parte de nutricionista.</li> <li>Documento instrucción sobre almacenamiento de cajas.</li> </ul>

## IX Factor Tratamiento de Drogas

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parte del equipo se ha mantenido, pese a distintas licitaciones.</li> <li>• Buena coordinación con Área Técnica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rotación de profesional psicólogo, lo que puede dificultar proceso de adherencia y tratamiento.</li> <li>• Dificultades de atención presencial, de médico psiquiatra, en los últimos meses, pues no se ha efectuado dicha atención</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ver posibilidad de solucionar rotación de profesional psicólogo.</li> <li>• Normalizar atención presencial de Médico Psiquiatra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el presente año han salido dos profesionales: una psicóloga de 20 horas en julio y un psicólogo de 40 horas a mediados de septiembre. Si bien esto implica un recambio, no se considera una alta rotación para el equipo. A pesar de las inquietudes manifestadas, no se ha evidenciado baja participación ni disminución de motivación. Se han generado acuerdos para asegurar que la información pertinente sea traspasada al nuevo profesional, evitando así repetir evaluaciones iniciales innecesarias.</li> <li>• La unidad mantiene atenciones periódicas, presenciales y remotas,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mail directora programa</li> <li>• Mail coordinaciones de atención médica</li> </ul>

			<p>con la médico con magíster en salud mental, Dra. Fuentes, quien asegura la atención mensual de cada joven y, al menos, una atención presencial cada dos meses. La derivación psiquiátrica interna no ha sido considerada necesaria en el último semestre.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El psiquiatra infanto-juvenil, Dr. Valdivia, atendió presencialmente a la totalidad de los jóvenes el día 06/10/2025. Tras la evaluación, indicó mantener las atenciones con la Dra. Fuentes.</li> </ul>	
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### X Factor Comunicación y Visitas

ASPECTOS POSITIVOS OBSERVADOS POR LA COMISIÓN	ASPECTOS NEGATIVOS Y OBSERVACIONES HECHAS POR LA COMISIÓN	RECOMENDACIONES DE LA COMISIÓN	ACCIONES DE MEJORA DEL NIVEL LOCAL/REGIONAL	MEDIOS DE VERIFICACIÓN ADJUNTOS /OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La coordinación entre quipo interventor y los funcionarios de Gendarmería que han logrado traspasar estas buenas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Funcionario, señala que, si bien ya se hizo una mejora en el ingreso de la visita, dejando pasar primero en la fila a las</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recomienda seguir con las buenas prácticas en torno a recibir las solicitudes de los jóvenes y retroalimentarlo permanentemente, en cuanto a las</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se señala que los atrasos responden principalmente al horario de arribo de las familias a la unidad, además de los controles de seguridad previos al ingreso, tras los cuales se les otorga prioridad según lo acordado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta acuerdo.</li> <li>- Protocolo ingreso visita diciembre 2025.</li> </ul>

<p>prácticas de diálogo a los jóvenes, que en general tienen buena disposición para hacer sus solicitudes/reclamos e inquietudes.</p>	<p>personas que vienen a la SSJJ, para agilizar el ingreso, aún hay demora importante, y las visitas no duran siquiera 2 horas. Todo esto teniendo en cuenta que las visitas de la SSJJ son en un 70% de Santiago.</p>	<p>decisiones que se van tomando respecto de sus solicitudes e inquietudes.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>Asimismo, se informa que con fecha 26 de noviembre de 2025, por instrucción del Alcaide, se implementó un nuevo protocolo de ingreso de visitas y entrega de encomiendas, con el objetivo de mantener un orden adecuado en el proceso de ingreso.</li></ul>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--